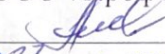


ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ПРОФОБРАЗОВАНИЕ»

ИНН 0269044036, ОГРН 1230200013878, E.mail save-sasha@yandex.ru,
Тел. 8 (937)311-47-85, РБ, г. Туймазы, ул. Мичурина, д. 14, оф. 5

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «ПрофОбразование»

 А.Г. Савельев
«21» июля 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке ведения учета и осуществления хранения результатов образовательного процесса и внутреннего документооборота на бумажном и электронно- цифровом носителе при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ООО «ПрофОбразование»

«РАССМОТРЕНО»
на заседании Педагогического совета
ООО «ПрофОбразование»
Протокол № 31 от «21» июля 2023г.

ТУЙМАЗЫ

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке ведения учета и осуществления хранения результатов образовательного процесса и внутреннего документооборота на бумажном и электронно-цифровом носителе при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ООО «ПрофОбразование»

(Утверждено приказом ООО «ПрофОбразование» «27» июни 2023 г. № 32)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г., Уставом ООО «ПрофОбразование».

1.2. Положение о порядке ведения учета и осуществления хранения результатов образовательного процесса и внутреннего документооборота на бумажном и электронно-цифровом носителе при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является локальным актом в ООО «ПрофОбразование» регулирующим порядок ведения учета и осуществление хранения результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном и электронно-цифровом носителе при реализации образовательных программ обучающимися ООО «ПрофОбразование».

1.3. Порядок ведения учета и осуществления хранения результатов образовательного процесса и внутреннего документооборота на бумажном и электронно-цифровом носителе при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий разработан в соответствии с п. 11 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», Законом от 27.07.2006 года №149 - ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

1.4. Целью настоящего Положения о порядке ведения учета и осуществления хранения результатов образовательного процесса и внутреннего документооборота на бумажном и электронно-цифровом носителе при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является:

1.5. Установление порядка хранения в архивах информации на бумажных и электронных носителях о результатах освоения обучающимися образовательных программ.



Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью
5 страниц
« 27 » июля 2023 г.
Генеральный директор
Савельев А.Г.